

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2023-1872

Avustuspyyntö selloyhtyeen konserttimatkasta Cellen piirikuntaan, Keski-Uudenmaan Musiikkiopisto

Keskisen Uudenmaan musiikkiopisto suunnittelee selloyhtyeen ystävyyskuntamatkaa Tuusulan ystävyyskuntaan Cellen piirikuntaan ja Järvenpään ystävyyskuntaan Bucholziin toukokuussa 2024. Vuonna 2024 Cellen piirikunnan ja Tuusulan ystävyyskuntasopimus täyttää 40-vuotta, ja konserttimatka on tarkoitettu juhlistamaan tätä juhluvuotta.

Musiikkiopisto anoo kulttuuri/konserttimatkan mahdollistumiseksi Tuusulan kunnalta 3000 euroa.

Yhtyeen koko on ohjaajat ja huoltajat mukaan lukien 10 henkeä. Sello-opiskelijat ovat 16-19 vuotiaita, heistä puolet on tuusulalaisia ja puolet järvenpääläisiä. Konsertit on tarkoitus järjestää Cellen piirikunnan osoittamassa esiintymissalissa sekä kouluissa.

Matkan budjetti on:

Menot: 12 000 euroa, josta matkakustannukset Finnlinensilla ovat n.4 000 euroa, bussi n. 4 000 euroa, ruokailut ja majoituskulut 3 000 euroa ja muut juoksevat kulut 1 000 euroa.

Tulot: Tuusula 3 000 euroa, Järvenpää 3 000 euroa, erilaiset keskiuusimaalaiset järjestöt, kuten Lions Clubit, Rotarit, Paloheimosäätiö, Westermarck-yhdistys jne. 3 000 euroa, esiintymiset Keski-Uudellamaalla ja Keskisen Uudenmaan musiikkiopiston avustukset 3 000 euroa.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, pormestarin toimivalta.

Päätös

Päätän, että Keski-Uudenmaan Musiikkiopistolle myönnetään 3 000 euron avustus kunnanhallituksen ystävyyskuntatoiminnan budjetista Cellen ja Tuusulan kunnan ystävyyskuntasopimuksen 40-vuotisjuhluvuoden tervehdysmatkaa varten.

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan Musiikkiopisto, ystävyyskuntatoiminnan vastaava, kunnanhallitus

Allekirjoitus

Kalle Ikkela, pormestari

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 5.9.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula.
Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.